**Modulo Richiesta Utenza Sistema MGO - Alimentatore**

(da inviare **tramite PEC** - [dipe.cipe@pec.governo.it](mailto:dipe.cipe@pec.governo.it) - con lettera di trasmissione alla Presidenza del Consiglio – Dipartimento per la Programmazione e il Coordinamento della Politica Economica - Ufficio V, Via della Mercede 9, 00187 Roma - **allegando un proprio documento di riconoscimento in corso di validità**)

Il/la sottoscritto/a , C.F. , Ente/Società \_ Indirizzo Ufficio N. Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dell’Ente/Società\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

responsabile dell’invio dei dati anagrafici della filiera degli operatori economici dell’opera prioritaria caratterizzata dal CUP[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_chiede l’attivazione di un’apposita utenza per l’accesso al Portale MGO, dedicato al caricamento dei menzionati dati.

A tal fine allega (barrare l’alternativa che ricorre):

1. Nel caso in cui il soggetto vigilante (stazione appaltante o, nel caso di concessionario di rete nazionale, quest’ultimo) è anche responsabile dell’invio dei dati anagrafici verso il DIPE, l’autorizzazione rilasciata a proprio nome dallo stesso soggetto;

1.

ovvero,

nel caso in cui il soggetto vigilante abbia delegato altro soggetto (concessionario/general contractor) all’invio dei dati anagrafici verso il DIPE, l’autorizzazione rilasciata a proprio nome da quest’ultimo soggetto e la delega rilasciata dal soggetto vigilante al concessionario/general contractor (\*).

2.

Comunica inoltre che il Protocollo Operativo tra la stazione appaltante/concedente e il general contractor/concessionario riferito all’opera in oggetto è stato trasmesso al seguente indirizzo dipe.cipe@pec.governo.it del DIPE in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Dichiara a tal fine di essere a conoscenza:

* che le credenziali di accesso (username e password) sono nominali, di natura strettamente personale e che per nessuna ragione ed in alcun caso potranno essere cedute e/o comunicate a soggetti terzi;
* che tutte le operazioni con esse effettuate sono direttamente attribuibili al soggetto richiedente;
* che gli accessi e tutte le operazioni effettuate vengono registrati e controllati;
* che utilizzi impropri delle suddette credenziali sono puniti a norma di legge;
* che l’accesso al Portale MGO verrà interdetto in caso di utilizzi impropri delle credenziali assegnate, di una loro divulgazione o di un loro smarrimento, come pure in caso di eventuali violazione di legge commesse mediante l’utilizzo delle stesse;

Si impegna:

* a non divulgare le suddette credenziali;
* a rispettare le disposizioni di legge in merito alla tutela dei dati personali;
* a comunicare tempestivamente al DIPE la cessazione della funzione in ragione della quale sono state richieste le credenziali nonché in caso del venir meno delle motivazioni alla base della richiesta di accesso.

I dati raccolti verranno trattati dal DIPE in qualità di titolare, dal contitolare, dai soggetti responsabili del trattamento e/o da loro incaricati per gestire la presente.

Il richiedente dichiara di essere informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 679/2016 “RGDP” della facoltà di esercitare il diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP), il diritto di accesso ai dati personali e alle informazioni contenute (art. 15 RGDP), il diritto di rettifica (art. 16 RGDP), il diritto di cancellazione (art.17 RGDP), il diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP), il diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP).

I citati diritti possono essere esercitati inviando una comunicazione al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo email: [usg@mailbox.governo.it](mailto:usg@mailbox.governo.it)

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Codice di 15 caratteri per informazioni <http://opencup.gov.it/>

   *(\*) La delega da parte del soggetto vigilante non è necessaria qualora la stessa si evinca dal Protocollo Operativo.*

   *Si ricorda che: 1. la richiesta delle credenziali di accesso al Portale MGO è subordinata alla trasmissione al DIPE del Protocollo Operativo tra la stazione appaltante/concedente e il general contractor/concessionario e potrà essere esaminata a conclusione dei controlli amministrativi sul contenuto di tale Protocollo (esempio indicazione del CUP corretto, congruenza tra il progetto associato al CUP e quello indicato nel PO); 2. è possibile attivare un massimo di 3 utenze per CUP. Si fa presente che in caso di utilizzo di più utenze sullo stesso CUP i dati inseriti possono essere sovrascritti. Si consiglia quindi di prestare attenzione all’atto di inserimento di nuovi dati* [↑](#footnote-ref-1)